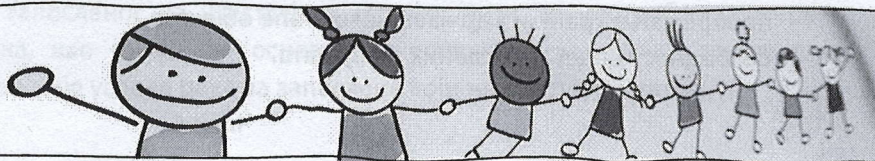


Предшколска установа
"Наша радост" Крупањ
Мачков камен број 5, Крупањ
ПИБ: 101395375; МБ: 07231199
nasaradostkrupanj@gmail.com
www.predskolskaustanovakrupanj.com



Предшколска установа "Наша радост" Крупањ

Број: 837/2024

Датум: 26. 12. 2024. године

К р у п а њ

На основу члана 10. став 4. Закона о штрајку ("Сл. лист СРЈ", број 29/96, "Сл. гласник РС" број 101/05-28 (др. закон), 103/12 - УС), члана 47. Закона о предшколском образовању ("Сл. гласник РС", број 18/10, 101/17, 113/17 (др. закон), 10/19, 129/21), члана 4. Одлуке о утврђивању минимума процеса рада у Предшколској установи "Наша радост" Крупањ ("Сл. лист општине Крупањ", број 29/2024) и члана 55. Статута Предшколске установе "Наша радост" Крупањ ("Сл. лист општине Крупањ", број 12/24), Управни одбор Предшколске установе "Наша радост" Крупањ на својој седници одржаној дана 26. 12. 2024. године донео је

ПРАВИЛНИК О УТВРЂИВАЊУ МИНИМУМА ПРОЦЕСА РАДА ЗА ВРЕМЕ ШТРАЈКА ЗАПОСЛЕНИХ У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ "НАША РАДОСТ" КРУПАЊ

Члан 1.

Овим Правилником утврђује се минимум процеса рада за време штрајка запослених у Предшколској установи "Наша радост" Крупањ (у даљем тексту: Установа) и начин обезбеђивања минимума процеса рада.

Члан 2.

Запослени у Установи могу организовати штрајк у складу са законом, под условом да се обезбеди минимум процеса рада утврђен Одлуком о утврђивању минимума процеса рада у Предшколској установи "Наша радост" Крупањ и овим Правилником.

Запослени могу почети штрајк ако се обезбеди минимум процеса рада који обезбеђује сигурност људи и имовине или је незаменљив услов живота и рада грађана или рада другог предузећа, односно правног или физичког лица које обавља привредну или другу делатност или услугу.

На поступак ступања у штрајк и начин вођења штрајка примењиваће се одредбе Закона о штрајку.

Члан 3.

Минимум процеса рада у Установи, за време штрајка, обухвата обављање послова којима се обезбеђује:

- пријем и боравак деце у оквиру редовног радног времена,
- исхрану, негу и превентивну здравствену заштиту деце у оквиру редовног радног времена,
- предају деце родитељима у оквиру редовног радног времена,

- припремање хране и одржавање чистоће објеката,
- безбедност деце, запослених и објеката.

Члан 4.

Минимум процеса рада утврђен чланом 3. овог Правилника, Установа ће обезбедити тако што ће се за време трајања штрајка, организовати пријем и боравак деце, исхрана, нега и превентивно здравствена заштита деце у току утврђеног радног времена установе у централном објекту Предшколске установе, као и пријем и боравак деце у издвојеним одељењима у објектима основне школе у месним заједницама.

За време штрајка на објекту Предшколске установе мора бити истакнуто обавештење о раду установе.

Минимум процеса рада из става 1. овог члана, обезбедиће се одређивањем 30% запослених, из свих делова процеса рада у установи, који су дужни да раде за време штрајка.

Члан 5.

Запослене који су дужни да раде за време штрајка ради обезбеђивања минимума процеса рада, одређују директор Предшколске установе решењем, по прибављеном мишљењу штрајкачког одбора, најкасније пет дана пре почетка штрајка.

Директор Предшколске установе је обавезан да прати реализацију, односно остваривање утврђеног минимума процеса рада.

Директор је дужан да за време штрајка редовно информисе оснивача о остваривању минимума процеса рада.

Члан 6.

Запослени су дужни да за време трајања штрајка, у складу са решењем директора, извршавају своје послове у мери која обезбеђује реализацију минимума процеса рада утврђеног чланом 3. и 4. овог Правилника.

Обавеза утврђена у складу са ставом 1. овог члана представља радну обавезу чије непоштавање повлачи последице утврђене прописима о раду, штрајку и предшколском васпитању и образовању.

Члан 7.

Организовање штрајка, односно учешће у штрајку под условима утврђеним законом не представља повреду радне обавезе, не може бити основ за покретање поступка за утврђивање дисциплинске и материјалне одговорности запосленог и не може за последицу имати престанак радног односа запосленог.

Послодавац не сме да спречи запосленог да учествује у штрајку нити да употребљава мере принуде ради окончања штрајка, као ни да по основу неучествовања у штрајку предвиди повољнију зараду или друге повољније услове рада за запослене који не учествују у штрајку

Члан 8.

О ступању у штрајк запослених и утврђеном минимуму процеса рада у Установи, обавештавају се сви корисници услуга путем обавештења објављених на објекту Предшколске установе и огласној табли Установе.

Члан 9.

Овај Правилник ступа на снагу осам дана од дана објављивања на огласној табли Установе.



Председник
Управног одбора

M. Marković

Милена Марковић